PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 804/15.03.2023
privind aprobarea aderării Comunei Moacșa la Asociația "Vadon"

Consiliul Local al Comunei Moacșa, județul Covasna, în ședință ordinară;

Având în vedere adresa Asociației Vadon nr. 866/21.12.2022 și Hotărârea nr.18/2022 a Adunării Generale a Asociației Vadon, înregistrate la Primăria comunei Moacșa sub nr. 12/03.01.2023;

Analizând Referatul de aprobare nr. 806/15.03.2023 al viceprimarului cu atribuții de primar al comunei Moacșa privind aprobarea aderării Comunei Moacșa la Asociația "Vadon" și Raportul de specialitate nr. 807/15.03.2023 al Compartimentului financiar contabil, impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Moacșa;

Având în vedere avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire, protecția mediului, comerț si urbanism,Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte și protecția copiilor și al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor din cadrul Consiliului local al comunei Moacșa;

Ținând cont de Hotărârea Guvernului nr. 805/2018 privind recunoașterea Asociației "Vadon" ca fiind de utilitate publică;

Având în vedere prevederile art. 8 alin. (2), art. 9, art. 41 din Statutul actualizat al Asociației "Vadon";

În conformitate cu:

- art. 8 și art. 9 lit. b din Statutul Asociației "Vadon";
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- În conformitate cu prevederile art. 129 alin. alin. (1), alin. (2) lit. e, alin. (7) lit. d și f, alin. (9) lit. c din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 139 alin. (3) lit. f, art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1. – (1) Se aprobă aderarea Comunei Moacșa la Asociația "Vadon" persoană juridică, fără scop lucrativ, nonprofit, independentă, neguvernamentală și apolitică și de utilitate publică, cu sediul în Municipiul Sfântu Gheorghe, P-ța Libertății nr. 7, județul Covasna.

(2) Asociația este constituită pe perioadă nedeterminată fără elementele constitutive ale unei unități administrativ-teritoriale.

(3) Autoritatea deliberativă și executivă la nivelul unității administrativ-teritoriale își păstrează autonomia locală, în condițiile legii.

Art. 2. – Scopul și obiectivele, modul de organizare și funcționare a Asociației "Vadon" sunt cuprinse în Statut, anexă la prezenta hotărâre din care face parte integrantă.

Art. 3. – Se împuternicește viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Moacșa ca în numele și pentru Comuna Moacșa să depună și să semneze în numele acestuia și pentu acesta actele de aderare, precum și orice alt document necesar pentru dobândirea calității de membru a Comunei Moacșa în asociație.

Art. 4. – Viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Moacșa poate delega prin dispoziție, atribuțiile stabilite la art. 3 din prezenta hotărâre oricărei alte persoane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Moacșa.

Art. 5. – Se aprobă alocarea din bugetul local a resurselor financiare aferente tuturor obligațiilor de plată către Asociația "Vadon", stabilite conform Statutului și a Adunării Generale a Asociaților Asociației "Vadon".

Art. 6. – Cu executarea prevederilor prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Moacșa și Compartimentul financiar contabil, impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Moacșa.

INIȚIATOR: Pentru Primar
Viceprimar
Badi Juliu



STATUTUL ACTUALIZAT AL ASOCIAŢIEI "VADON" (23 noiembrie 2021)

CAPITOLUL I DISPOZIŢII GENERALE

Subsemnaţii:

1.) Municipiul Sfântu Gheorghe, cu sediul în Municipiul Sfântu Gheorghe, str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, Cod fiscal 4404605, reprezentat prin:

- Sztakics Éva Judit, viceprimar, cu domiciliul în Municipiul Sfântu Gheorghe, str. Pescarilor nr. 21, CNP 2691107141031, în baza Hotărârii Consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe nr. 249/2012;
- Bálint Iosif, consilier local, cu domiciliul în Municipiul Sfântu Gheorghe, str. Ciucului nr. 144, CNP 1601119141035, în baza Hotărârii Consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe nr. 249/2012;
- Zsigmond József, consilier local, cu domiciliul în Municipiul Sfântu Gheorghe, str. Nicolae Iorga nr. 10, bl. 9, sc. B, et. 4, ap. 18, CNP 1870718142617, în baza Hotărârii Consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe nr. 249/2012;
- Kelemen Szilárd, consilier local, cu domiciliul în Municipiul Sfântu Gheorghe, Str. Berzei bl. 12 ap. 15, CNP 1880303142603, în baza Hotărârii Consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe nr. 249/2012;
- Debreczeni László, consilier local, cu domiciliul în Municipiul Sfântu Gheorghe, str. Kökényes nr. 14, CNP 1800320142619, în baza Hotărârii Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe nr. 249/2012;

2.) Comuna Arcuş prin Consiliul Local al Comunei Arcuş, cu sediul în Arcuş, P-ţa Gábor Áron nr. 237, judeţul Covasna, cod fiscal 16318699, reprezentat prin:

- Máthé Árpád, primar, cu domiciliul în Arcuş, str. Benedek Elek nr. 64, CNP 1670517141403, în baza Hotărârii Consiliului local al comunei Arcuş nr. 51/2012.

3.) Comuna Reci prin Consiliul Local al Comunei Reci, cu sediul în Reci, str. Principală nr. 268, judeţul Covasna, cod fiscal 4404311, reprezentat prin:

- Dombora Lehel-Lajos, primar, cu domiciliul în Reci, nr. 126, CNP 1840516142628, în baza Hotărârii Consiliului local al comunei Reci nr. 44/2016.

Am hotărât de comun acord, prin manifestarea de voinţă liber exprimată, să înfiinţăm o asociaţie, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000, astfel cum a fost modificată şi completată cu prevederile O.G. nr. 37/2003, Legii nr. 246/2005, Legii nr. 34/2010 pe principiul liberei asocieri din totalitate membrilor enumeraţi în preambul.

ART. 1. - (1) **Denumirea Asociaţiei** este: **ASOCIAŢIA "VADON"**, denumită în continuare Asociaţie.

(2) Denumirea completă prevăzută în alineatul (1) se va regăsi în toate actele Asociaţiei, precum şi pe ştampila acesteia.

ART. 2. – Forma juridică: Asociaţia este persoană juridică, fără scop lucrativ, nonprofit, independentă, neguvernamentală şi apolitică şi de **utilitate publică**.

***ART. 3.** - (1) Sediul Asociaţiei se află în localitatea Sfântu Gheorghe, str. Libertăţii nr. 7, judeţul Covasna.*

Asociaţia are patru sucursale, structuri teritoriale, fără personalitate juridică, după cum urmează:

cu sediul în comuna Arcuş Benedek Elek nr. 8 judeţul Covasna

cu sediul în sat Sâncraiu, FN – Benedekmező (com. Ilieni), judeţul Covasna

cu sediul Băile Sugas, FN, Sfântu Gheorghe, județul Covasna
cu sediul Strada Gróf Mikó Imre nr.11, Sfântu Gheorghe, județul Covasna
Sucursalele vor desfășura activitățiile date în competența lor de către Asociație.

(2) Asociația își poate constitui filiale, sucursale în țară și în străinătate, în condițiile legii.

(3) Sediul Asociației poate fi schimbat, în condițiile legii, prin hotărârea Adunării Generale . Asociația va putea înființa sau desființa filiale, sucursale în țară și în străinătate prin hotărârea Adunării Generale.

ART. 4. – Asociația este constituită pe perioadă nedeterminată, prin libera asociere a membrilor fondatori.

ART. 5. *- Asociația este organizată și funcționează în conformitate cu dispozițiile legislației române, ale statutului și a actului constitutiv.*

CAPITOLUL II
SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

ART. 6. – Asociația are ca scop exploatarea și dezvoltarea durabilă a investițiilor părților asociate care se află în folosința acestora, promovarea valorilor naturale în scopul dezvoltării sustenabile și durabile al județului Covasna și asigurarea unei interacțiuni armonioase între factorii de ordin social și de mediu și între sectorul turistic. Asociația stimulează și promovează educatia ecologica, si dezvoltarea durabila bazata pe valori naturale

ART. 7. *- (1) Obiectivele prin care Asociația își propune să-și aducă la îndeplinire scopul sunt:*

a. *dezvoltarea investiției părților asociați care se află în folosința asociației;*
b. *promovarea valorilor naturale ale județului Covasna și a zonei adiacente acesteia;*
c. *sprijinirea turismului ecologic și a sporturilor care nu prejudiciază mediul;*
d. *organizarea și asigurarea funcționării conform prevederilor legale a unei muzee/colecții publice cu specific vânătoresc, respectiv a unor centre de vizitare și a unor parcuri tematice cu animale sălbatice;*
e. *organizarea de evenimente culturale, sportive și ecvestre;*
f. *participarea la evenimente culturale, sportive și ecvestre;*
g. *acordarea de consultanță profesională în domeniu;*
h. *punerea în valorificare al potențialului natural al ariilor protejate NATURA 2000 din județul Covasna;*
i. *organizarea de evenimente fotografice de natură – expoziții, competiții, cluburi, simpozione și altele asemenea*
j. *organizarea și găzduirea de cursuri respectiv tabere educative pentru copii și tineri în domeniul științele naturii;*
k. *organizarea și găzduirea de tabere artistice, evenimente culturale și artistice, expoziții de artă;*
l. *organizarea de manifestări legate de vânătoare, și obiceiuri vânătorești;*
m. *promovarea acțiunilor de protecție a mediului înconjurător;*
n. *implicarea tinerilor în activități de promovare a potențialului natural;*
o. *elaborarea unei baze de date cu valorile naturale din județul Covasna;*
p. *elaborarea de studii și analize pe domeniile de promovare a valorilor naturale ale județului Covasna;*
q. *inventarierea principalelor resurse naturale;*
r. *atragerea, organizarea și desfășurarea de programe educaționale și de agrement care să sporească accesibilitatea turismului în județul Covasna. (de exemplu: tren turistic, festivaluri, parc de aventură/distractive, tururi ghidate, etc.);*

s. *dezvoltarea unor activităţi de expertizare şi formare specializată – prin resurse proprii sau cooptate – a membrilor asociaţilor şi a tuturor actorilor socio-economici locali, care pot susţine prin specificul activităţii desfăşurate de aceştia, participarea la procesul de dezvoltare locală;*

t. *cooperarea cu alte instituţii, organisme, entităţi locale, naţionale, europene şi internaţionale, publice şi private, cu obiective în realizarea proceselor de planificare şi dezvoltare strategică, teritorială şi sectorială la nivel local;*

u. *participarea şi aderarea la reţele de cooperare teritorială naţională, europeană şi internaţională cu obiective în realizarea proceselor de planificare şi dezvoltare strategică, teritorială şi sectorială la nivel local, pentru transferul de expertiză şi bune practici în acest domeniu;*

v. *creşterea gradului de atractivitate teritorială pe plan local prin antrenarea tuturor resurselor materiale şi spirituale, naturale, culturale, istorice şi sociale ale judeţului Covasna, în procese de marketing teritorial şi dezvoltarea de proiecte sectoriale specifice;*

w. *valorizarea produselor ecologice locale în concepte unitare şi dezvoltarea de noi produse şi concepte, prin promovare adecvată, instrumente şi mijloace specifice, pe plan judeţean, naţional şi internaţional cu strategii şi planuri de dezvoltare locală, în cadrul şi în relaţie cu: organisme/târguri/expoziţii/manifestări de profil pe plan local, naţional şi internaţional cu agenţi economici şi agenţii specializate în acest sector cu toate mediile sociale şi economice, locale, naţionale şi internaţionale, publice şi private, care pot sprijini procesele de planificare, marketing şi dezvoltare teritorială în judeţul Covasna;*

x. *atragerea şi utilizarea, în condiţiile legii, de surse financiare sub formă de donaţii, subvenţii, contribuţii, sponsorizări, programe de finanţări nerambursabile, taxe, cotizaţii pentru prestaţii si asistenţă;*

y. *promovarea schimbului de date, informaţii, publicaţii, specialişti, cooperarea cu asociaţii organisme similare de profil din ţară şi străinătate;*

z. *editarea de materiale promoţionale;*

aa. *crearea unor parteneriate cu asociaţii din ţară şi străinătate, care promovează scopul asociaţiei ;*

bb. *editare, tipărire, difuzare şi vânzare de cărţi şi publicaţii proprii sau de altă producţie, precum şi alte activităţi specifice pe orice fel de suport;*

cc. *editare şi tipărire de cărţi, publicaţii periodice, lucrări şi materiale de specialitate şi de interes general, în format clasic şi digital cu parteneri autohtoni şi străini ;*

dd. *prestări servicii pentru diverşi beneficiari, constând din operaţii şi faze editoriale: redactare, traducere, recenzie ştiinţifică, documentare tematică, tehnoredactare, corecturi, culegere şi prelucrare computerizată ;*

ee. *elaborarea de studii, proiecte şi cercetări documentare sau tematice pentru realizarea de produse informatice, produse multimedia, baze de termeni ştiinţifici şi diverse produse editoriale, servicii de consultanţă şi asistenţă de specialitate;*

ff. *organizarea de prezentări şi expoziţii de cărţi şi publicaţii, mese rotunde, simpozioane, seminarii şi alte manifestări cultural-ştiinţifice ;*

gg. *obţinerea şi cesionarea de drepturi de autor.*

hh. *alte activităţi cu specific editorial.*

ii. *managementul, custodia şi administrarea siturilor Natura 2000 şi al ariilor naturale protejate;*

jj. *îmbunătăţirea calităţii vieţii în mediul rural;*

kk. *formarea profesională a resurselor umane, în scopul dezvoltării competenţelor necesare vieţii active a cetăţenilor, în vederea asigurării competitivităţii acestora pe piaţa muncii şi a combaterii excluderii sociale;*

ll. *participare la competiţii sportive ecvestre oficiale interne şi internaţionale;*

mm. *organizare competiţii şi concursuri sportive ecvestre;* .

nn. participare la competiții și concursuri sportive ecvestre;
oo. promovarea spiritului sportiv olimpic și prestigiul sportiv ;
pp. colaborarea cu cluburile sportive ecvestre din țară și străinetate ;
qq. alinierea la cerințele europene/internaționale, la toate capitolele, sportul ecvestru ;
rr. organizarea de cursuri de inițiere și specializare în domeniul sportului ecvestru
ss. organizare și găzduire de tabere de creație artistică pe teme ecvestre ;
tt. organizarea de simpozioane, dialoguri, cursuri și stagii în care se dezbat din domeniul ecvestru problemede natură organizatorie, marketing, sponsorizare, etc. ;
uu. stabilirea și întreținerea de relații de colaborare cu Federația Ecvestră Română (FER) ;
vv. creșterea și valorificarea cailor de rasă pentru performanțe sportive (atelaje, dresaș, călărie),
ww. dezvoltarea infrastructurii educaționale și competiționale ecvestrice.
xx. promovarea tradițiilor ecvestre din zonă.

Obiectul de activitate poate fi completat în funcție de necesități.

(2) Asociația urmărește prin activitatea sa:

a)realizarea și editarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, bannere, ghiduri, hărți, pagini web, albume foto, materiale pe suport electronic, programe informatice și alte materiale informative și de promovare;
b)organizarea și desfășurarea de activități de promovare a valorilor naturale ale județului Covasna;
c)inițierea și desfășurarea unor programe atractive și utile în domeniul promovării valorilor naturale ale județului Covasna;
d)organizarea unor cursuri de instruire, calificare și perfecționare a personalului care se ocupă cu promovarea valorilor naturale;
e)organizarea de mese rotunde, seminarii și conferințe;
f) colaborarea cu agenții de turism naționale și regionale pentru promovarea valorilor naturale ale județului Covasna;
g)participarea la proiecte comune cu alți parteneri în vederea promovării valorilor naturale;
h)participarea și organizarea unor târguri naționale și internaționale în vederea promovării valorilor naturale;
i) promovarea în rândul tinerilor protecția mediului înconjurător, a bogățiilor naturale ale pădurilor, a florei și faunei;
j) programe educaționale pentru tineret;
k)programe de promovare gastronomică specifică locului;
l) parteneriate cu organizații asemănătoare din țară și din străinătate;
m) elaborarea și tipărirea unor diverse publicații.
n) în vederea îndeplinirii obiectivelor menționate și pentru realizarea activităților specifice, Asociația colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (politice, religioase și altele), putând participa la înființarea unor organizații;
o) asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului asociației, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale;
p) asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației.

CAPITOLUL III
MODUL DE DOBÂNDIRE ŞI PIERDERE A CALITĂŢII DE ASOCIAT, DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE ASOCIAŢILOR

ART. 8. – (1) Pot fi membri ai Asociaţiei persoane juridice; unităţile administrativ-teritoriale care sunt de acord cu toate prevederile prezentului statut şi care, prin activitatea desfăşurată pot contribui la îndeplinirea scopului şi obiectivului Asociaţiei.

(2) Aderarea la Asociaţie se face la cererea scrisă a împuternicitului persoanei juridice sau a unităţii administrativ-teritoriale, în temeiul hotărârii consiliului local sau judeţean, adresată Consiliului director. Consiliul Director propune Adunării Generale ale asociaţilor, aprobarea sau respingerea cererii. Hotărârea se adoptă cu o majoritate simplă dintre membrii Asociaţiei.

(3) Reprezentarea membrilor Asociaţiei se asigură de către împuternicitul persoanei juridice sau a unităţii administrativ-teritoriale, primar, viceprimar, consilier local sau judeţean, sau alte persoane fizice, după caz, conform hotărârii consiliului local sau judeţean. Încetarea, în condiţiile legii, a mandatului de ales local atrage, de drept, încetarea calităţii de reprezentant al unităţii administrativ-teritoriale asociate şi de membru în organele de conducere ale asociaţiei

ART. 9. - Membrii Asociaţiei fac parte din una din următoarele categorii: membri fondatori şi membri.

a) Membrii fondatori sunt acei membri care au iniţiat constituirea Asociaţiei. Aceştia sunt unităţi administrativ-teritoriale, care au adoptat prezentul statut.

b) Membrii sunt acei membri asociaţi, unităţi administrativ-teritoriale şi persoane juridice, care aderă la Asociaţie, şi care plătesc taxa de înscriere şi cotizaţia anuală.

ART. 10. - Membrii fondatori şi membrii Asociaţiei au următoarele drepturi:

a) să participe la lucrările Adunării generale ale asociaţilor, prin reprezentanţii lor legal desemnaţi, cu respectarea prevederilor statutare;

b) să aleagă şi să fie aleşi în organele de conducere, administrare şi control ale Asociaţiei;

c) să participe la orice manifestări sau programe organizate de Asociaţie;

d) să reprezinte Asociaţia, în limitele mandatului încredinţat, la manifestări angajate cu terţi;

e) să beneficieze de bunurile şi sprijinul Asociaţiei în îndeplinirea sarcinilor delegate sau încredinţate de Consiliul director;

f) să aibă acces la toate informaţiile de interes colectiv referitoare la acţiunile Asociaţiei, la actele constitutive şi hotărârile adoptate de către Adunarea Generală a Asociaţilor sau Consiliului director şi să le folosească pentru promovarea acelor interese proprii, care nu contravin statutului, intereselor celorlalţi membri şi intereselor Asociaţiei;

g) să conteste hotărârile adoptate de Consiliul director, precum şi hotărârea de excludere din Asociaţie;

b) să se retragă din Asociaţie, cu obligaţia de a notifica în prealabil acest lucru, cu cel puţin 30 de zile anterior datei preconizate pentru retragerea efectivă.

ART. 11. *- Membrii Asociaţiei au următoarele obligaţii:*

a) să participe activ şi constructiv la lucrările Adunării Generale ale Asociaţilor, cu respectarea prevederilor statutare;

b) să respecte prevederile actelor emanate de Asociaţie, inclusiv angajamentele asumate de aceasta;

c) să se abţină de la disputa şi confruntarea politică în cadrul activităţilor promovate de Asociaţie;

d) să promoveze eficienţa şi bună-credinţă în toate acţiunile de realizare a obiectivelor Asociaţiei;

e) să-şi îndeplinească la un nivel de lucru bine făcut sarcinile asumate sau încredinţate

de Adunarea Generală a Asociaţilor şi de Consiliul director;

f) să nu întreprindă acţiuni care prin natura lor pot leza interesele morale şi patrimoniale ale Asociaţiei;

g) să achite contribuţiile materiale şi cotizaţiile datorate până la sfârşitul fiecărui an. În cazul în care proiectele prevăzute de a fii realizate se modifică sau se suspendă, membrii Asociaţiei, pot reţine sau diminua cotizaţia aferentă proiectului în cauză, având în vedere că acest fapt să nu afecteze activitatea Asociaţiei.

h) să anunţe în termen de 15 zile la secretariatul Asociaţiei, orice modificare care a survenit în legătură cu persoana sa (schimbarea sediului, a reprezentantului legal, etc.).

***ART. 12.** - Calitatea de membru al Asociaţiei se pierde:*

a) la cererea scrisă a membrului în temeiul hotărârii consiliului local sau judeţean adoptată în acest sens;

b) prin excludere în baza hotărârii Adunării Generale ale Asociaţilor cu votul a două treimi dintre membrii Asociaţiei şi numai pentru următoarele motive:

b.1.) neplata taxelor şi cotizaţiilor datorate Asociaţiei pe o perioadă de doi ani calendaristici consecutive, cu respectarea prevederilor art.11 lit. g.;

b.2.) nerespectarea de către membrul în cauză a clauzelor prezentului statut şi a regulamentelor de organizare şi funcţionare ale Asociaţiei;

b.3.) prejudicierea prin orice mijloace a imaginii morale a Asociaţiei, a scopului şi obiectivelor acesteia;

b.4.) săvârşirea unor fapte nedemne, nelegale sau neloiale faţă de Asociaţie sau faţă de oricare dintre membrii acesteia;

b.5.) alte situaţii de încălcare a prezentului Statut, constatate de Consiliul Director.

CAPITOLUL IV
ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ŞI CONTROL

ART. 13. - Organele Asociaţiei sunt:
a) Adunarea Generală a Asociaţilor;
b) Consiliul Director;
c) Aparatul tehnic.

Secţiunea 1
Adunarea Generală a Asociaţilor

ART. 14. - (1) Asociaţia este condusă de Adunarea Generală a Asociaţilor, compusă din 7 membrii (din care cinci sunt desemnaţi de Municipiul Sfântu Gheorghe, un membru este desemnat de Comuna Reci, un membru este desemnat din partea Comunei Arcuş), reprezentanţi ai asociaţilor, desemnaţi de organele de conducere ale persoanei juridice; de consiliul local la propunerea primarului, precum şi la propunerea consilierilor locali după caz.

(2) Pierderea calităţii de reprezentant al unităţii administrativ-teritoriale membre, atrage după sine pierderea calităţii de reprezentant în Adunarea Generală a Asociaţilor şi numirea prin hotărâre a consiliului local a unui nou reprezentant.

ART. 15. - Adunarea Generală a Asociaţilor se întruneşte, în şedinţe ordinare, o dată pe an şi în şedinţe extraordinare, ori de câte ori este necesar, la convocarea Preşedintelui sau la iniţiativa a cel puţin unei treimi din numărul membrilor Asociaţiei.

ART. 16. - Convocarea membrilor se face cu cel puţin 15 zile înainte de data stabilită pentru şedinţă. Convocatorul trebuie să conţină locul, data şi ora şedinţei, precum şi ordinea de zi.

***ART. 17.** - (1) Şedinţele Adunării Generale a Asociaţilor sunt conduse de Preşedintele acestuia.*

(2 Președintele Adunării Generale a Asociaților va fi prezent la toate ședințele. În cazurile în care nu poate participa din motive obiective, acesta va numi în scris pe unul dintre membrii al Adunării Generale a Asociaților care să-i țină locul.

ART. 18. - (1) Pentru validitatea hotărârilor Adunării Generale a Asociaților, este necesară participarea a două treimi din numărul membrilor Asociației prezenți. Dacă acest cvorum nu este întrunit la data primei convocări, Adunarea Generală a Asociaților va fi convocat din nou, la o dată ulterioară, dar nu la mai mult de 10 zile de la data primei convocări. În acest din urmă caz, membrii pot hotărî în problemele înscrise pe ordinea de zi, indiferent de numărul membrilor prezenți la ședință.

(2) Hotărârile Adunării Generale a Asociaților sunt luate prin vot deschis, cu votul majorității membrilor Asociației prezenți. În cazul egalității de voturi, votul președintelui Adunării Generale a Asociaților este decisiv.

ART. 19. - Hotărârile Adunării Generale a Asociaților referitoare la excluderea unui membru se iau cu majoritate simplă, în baza unui referat întocmit de către Consiliul Director cuprinzând motivele excluderii. Propunerea de excludere a unui membru fondator va fi cuprinsă într-un referat semnat de două treimi din membrii fondatori.

ART. 20. - Hotărârile Adunării Generale a Asociaților referitoare la dizolvarea Asociației, la modificarea statutului și a actului constitutiv se iau cu o majoritate de două treimi din numărul total al membrilor, pe baza unei propuneri a două treimi din membrii fondatori ai Asociației.

ART. 21. - Hotărârile Adunării Generale a Asociaților se afișcază la sediu, socotindu-se astfel aduse la cunoștința tuturor membrilor Asociației. Un exemplar al fiecărei hotărâri, semnată de Președinte și de Secretar, se va arhiva într-un dosar al hotărârilor Adunării Generale a Asociaților, într-o ordine crescătoare a numărului lor de înregistrare, și cu consemnarea datei adoptării hotărârii. Responsabilitatea ținerii acestei evidențe revine Consiliului director.

***ART. 22.** - Adunarea Generală a Asociaților ia hotărâri cu privire la:*

a) stabilirea strategiei și a obiectivelor ale Asociației;

b) analiza, evaluarea activității și aprobarea raportului de activitate, pentru perioada supusă discuției;

c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, a bilanțului contabil;

d) descărcarea de gestiune a Consiliului director pentru anul bugetar precedent;

e) aprobarea taxei de înscriere, precum și a cotizației anuale datorată de către membrii Asociației la propunerea Consiliului director;

f) stabilirea nivelului indemnizațiilor plătite membrilor Consiliului director;

g) înființarea aparatului tehnic al Asociației, aprobarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal în condițiile legii și prezentului statut;

h) stabilirea cvantumului salariilor, indemnizațiilor și premiilor pentru personalul aparatului tehnic al Asociației, angajat cu contract individual de muncă;

i) alegerea și revocarea membrilor Consiliului director;

j) înființarea de filiale, sucursale, în țară și în străinătate;

k) modificarea actului constitutiv și a statutului;

l) cooperarea și asocierea cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, și aderarea la asociații naționale și internaționale, în condițiile legii;

m) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

n) excluderea membrilor;

o) orice alte atribuții permise de lege sau de statut, la propunerea membrilor, a Consiliului director;

p) acarda titlul de Presedinte de onoare al Asociatiei unei/unor persoane cu activitate deosebita in ceea ce priveste realizarea obiectivelor Asociatiei.

ART. 23. - (1) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociaţilor, în limitele legii, ale actului constitutiv şi ale statutului sunt obligatorii chiar şi pentru asociaţii care nu au luat parte la şedinţele Adunării Generale a Asociaţilor sau au votat împotrivă. Numele persoanelor care au votat împotrivă, precum şi cei care s-au abţinut, se menţionează expres în procesul-verbal al şedinţei.

(2) Hotărârile Adunării Generale a Asociaţilor, contrare legii, actului constitutiv sau dispoziţiilor cuprinse în statut, pot fi contestate în justiţie de către oricare dintre asociaţi în termen de 30 zile de la data afişării, în condiţiile legii.

Secţiunea 2
Preşedintele Adunării Generale a Asociaţilor

ART. 24. - Adunarea Generală a Asociaţilor este condus de un preşedinte, ales cu votul majorităţii membrilor săi.

ART. 25. *- Preşedintele Adunării Generale a Asociaţilor îndeplineşte următoarele atribuţii principale:*

a) exercită întreaga sa autoritate şi competenţă pentru a determina înfăptuirea scopului Asociaţiei, respectarea prevederilor statutului şi a legislaţiei;

b) conduce lucrările Adunării Generale a Asociaţilor şi a Consiliului director

c) convoacă şedinţele Adunării Generale a Asociaţilor şi a Consiliului director;

d) propune ordinea de zi şi asigură condiţiile necesare bunei desfăşurări a lucrărilor acesteia;

e) reprezintă Asociaţia, pe baza mandatului încredinţat de Adunarea Generală a Acţionarilor, în relaţiile cu persoanele fizice şi juridice, române sau străine, în justiţie, precum şi în orice alte împrejurări;

f) exercită controlul şi îndrumarea Consiliului director;

g) stabileşte, prin consultări cu ceilalţi membri ai Consiliului director, competenţele şi atribuţiile Secretarului;

h) semnează actele şi documentele adoptate de Adunarea Generală a Asociaţilor, a Consiliului director, precum şi pe cele emise personal;

i) deleagă sarcini către Directorul executiv al aparatului tehnic, în conformitate cu programul de activităţi aprobat;

k) întocmeşte împreună cu Consiliul Director rapoarte anuale de activitate, pe care le prezintă spre aprobare Adunării Generale a Asociaţilor;

l) îndeplineşte orice alte atribuţii stabilite de Adunarea Generală a Asociaţilor sau decise de Consiliul Director.

Secţiunea 3
Consiliul Director

ART. 26. - Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociaţilor şi conduce Asociaţia în intervalul dintre şedinţele Adunării Generale a Asociaţilor .

ART. 27 – (1) Consiliul Director se compune din 5 membri, dintre care un Preşedinte, 1 Secretar şi 3 membri, aleşi prin votul majorităţii membrilor Adunării Generale a Asociaţilor, pentru un mandat de 3 (trei) ani, începând de la data înregistrării Asociaţiei.

(2) Preşedintele Adunării Generale a Asociaţilor este şi preşedintele Consiliului director.

(3) Mandatul membrilor Consiliului director încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleşi pentru următoarele motive:

a) demisie;

b) revocare;

c) pierderea calității de membru al Asociației de către unitatea administrativ-teritorială care l-a desemnat;

d) pierderea calității de reprezentant al unității administrativ-teritoriale care l-a desemnat;

e) expirarea sau încetarea mandatului de primar, viceprimar, consilier local sau județean, deținut în autoritatea administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

f) imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile;

g) deces.

(4) La sfârșitul mandatului toți membrii Consiliului director Asociației sunt obligați să predea actele și documentele Asociației cu care au lucrat sau la care au avut acces, în baza unui proces-verbal întocmit în acest sens.

(5) Consiliul Director își poate elabora un Regulament de organizare și funcționare, aprobat de Adunarea Generală a Asociaților.

ART. 28. - (1) Membrii Consiliului director sunt aleși dintre reprezentanții legali ai membrilor Asociației, precum și din aparatele de specialitate a autorităților publice membre ori dintre personalul angajat al persoanei juridice membre, în limita a cel mult o pătrime din componența sa.

(2) După expirarea perioadei pentru care au fost aleși, membrii Consiliului director au posibilitatea de a rămâne în funcție pentru un nou mandat.

ART. 29. - Consiliul Director se întrunește în ședințe de lucru lunare sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui sau a cel puțin o treime dintre membrii săi.

ART. 30. - (1) Consiliul Director lucrează valabil în prezența majorității dintre membrii săi și adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți. Hotărârile Consiliului director se semnează de membrii Consiliului director prezenți. Lipsa fără motiv a unui membru la trei întâlniri consecutive ale Consiliului, poate atrage excluderea acestuia din Consiliul Director.

(2) Hotărârile luate de Consiliul Director, în limitele legii și ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la ședința Consiliului director sau au votat împotrivă.

ART. 31. - *Atribuțiile Consiliului director:*

a) numește, pe bază de concurs, Directorul executiv al aparatului tehnic, care va avea un vot consultativ în Consiliul Director;

b) analizează și decide asupra cererilor de înscriere în Asociație și le înaintează spre confirmare Adunării Generale a Asociaților; face propuneri motivate cu privire la excluderea membrilor;

c) transmite instituțiilor abilitate de lege modificările statutare, schimbările de componență ale Consiliului director, a conturilor bancare, precum și a sediului Asociației;

d) propune cvantumul taxelor de înscriere și a cotizațiilor;

e) propune Adunării Generale a Asociaților spre aprobare Regulamentul de organizare și funcționare al Asociației;

f) asigură funcționarea eficientă a compartimentelor aparatului tehnic;

g) asigură rapoartele periodice prevăzute de legislație sau de obligațiile contractuale;

h) stabilește și aprobă calendarul acțiunilor Asociației; ia măsurile curente necesare pentru derularea activităților planificate; răspunde de calitatea, legalitatea și încadrarea în costuri ai acestor activități;

i) angajează programe de parteneriat cu organisme naționale și internaționale;

j) gestionează patrimoniul, conturile bancare și activitățile financiare curente ale Asociației;

k) acceptă donațiile făcute Asociației;

l) prezintă anual Adunării Generale a Asociaților un raport cu privire la activitatea Consiliului director, prin raportul anual al directorului executiv, precum și cu privire la situația financiară a Asociației;

m) hotărăște în orice problemă curentă care nu este specificată prin statut ca fiind de

competența Consiliului director.

Secțiunea 4
Controlul financiar al Asociației

ART. 32. - Controlul financiar al Asociației este asigurat de o societatate de audit financiar, pe bază de contract de prestări de servicii, în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit.

Secțiunea 5
Aparatul tehnic

ART. 33. – Pentru realizarea obiectivelor proprii Adunarea Generală a Asociaților înființează un Aparat tehnic finanțat din resursele Asociației.

ART. 34. - (1) Consiliul Director numește, pe bază de concurs, un director executiv al aparatului tehnic al Adunării Generale a Asociaților. Acesta va îndeplini orice atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală a Asociaților, Consiliul Director, sau prin fișa postului. Această persoană are atribuții de reprezentare generală a asociației în relațiile cu persoanele fizice, juridice, române sau străine, autoritățiile statului, în justiție precum și în orice alte împrejurări, având statutul juridic de angajat al Asociației. Persoana acestuia poate fi schimbată în condițiile stabilite de codul muncii și, respectiv, de contractul colectiv și individual de muncă.

(2) Directorul executiv nu face parte, în simpla considerare a funcției lor, din componența organelor de conducere și administrare ale Asociației, dar are vot consultativ în Consiliul Director.

ART. 35. - (1) Aparatul tehnic se va organiza pe compartimente, subordonate directorului executiv, în domenii conforme cu scopul și obiectivele asociației.

(2) Personalul aparatului tehnic al Asociației va fi format dintr-un număr de cel mult 50 de persoane, angajate pe bază de contract individual de muncă, sau contract de prestări servicii pe perioadă determinată sau nedeterminată, cu respectarea dispozițiilor legale.

(3) Atribuțiile aparatului tehnic vor fi stabilite prin Regulament de organizare și funcționare, pe baza propunerii Consiliului director, aprobate de Adunarea Generală a Asociaților.

(4) În cadrul Asociației vor funcționa următoarele Compartimente, ale căror atribuții vor fi stabilite prin Hotărâre al Consiliului Director:

A. Compartimentul arta naturii, foto-film de natură;
B. Compartimentul cultură vânătorească;
C. Compartimentul ecvestru;
D. Compartimentul de educație științele naturii;
E. Compartiment de promovare turistică, agrement;
F. Compartiment administrativ.

Secțiunea 6
Registrele legale

ART. 36. - Asociația, prin Secretarul Consiliului director, va ține și va actualiza următoarele registre legale:

a) Hotărârile Adunării Generală a Asociaților;
b) Hotărârile Consiliului Director;
c) Procesele-verbale ale Adunării Generale a Asociaților;
d) Procesele-verbale ale Consiliului Director;
e) Bilanțul și contul de profit și pierdere;
f) Registrul inventar;

g) Registrul rapoartelor cenzorului;
h) Registrul rapoartelor de audit;
i) Lista membrilor.

Secţiunea 7
Procesele-verbale

ART. 37. - Lucrările Adunării Generale a Asociaţilor şi ale Consiliului director şi se consemnează în procese-verbale, înregistrate într-un registru special, semnate de Preşedinte şi de cel care l-a întocmit.

ART. 38. - Procesele-verbale vor fi ataşate la registre în ordine cronologică. Înregistrările vor fi păstrate timp de cel puţin 5 (cinci) ani, dacă prin lege nu se prevede o perioadă mai îndelungată.

ART. 39. *Membrii Asociaţiei. Consiliului director, şi aparatul tehnic vor avea dreptul de acces liber la registrele de procese-verbale. Ei pot solicita copii sau extrase după aceste procese-verbale, care vor fi semnate de către Preşedinte sau, în lipsa acestuia, de către doi membri ai Consiliului director.*

CAPITOLUL V
CATEGORII ŞI RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAŢIEI

ART. 40. - Patrimoniul iniţial al Asociaţiei este de 125.000 lei şi constă din aporturi în numerar ale membrilor fondatori astfel:

-Municipiul Sfântu Gheorghe: 74% ;
-Judeţul Covasna 24%;
-Comuna Reci 1%;
-Comuna Arcuş 1%.

ART. 41. *– Resurse patrimoniale ale Asociaţiei sunt:*

1) Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociaţiei sunt:

a) cotizaţia anuală, care va fi stabilită şi aprobată anual de către Adunarea Generală în funcţie de obiectivele ce se propun a fi realizate;
b) dobânzi bancare;
c) donaţii, sponsorizări, subvenţii sau subscripţii publice din ţară şi din străinătate;
d) sprijin material şi financiar acordat de alte asociaţii sau fundaţii, naţionale sau internaţionale;
e) finanţări din programe angajate a fi implementate de Asociaţie;
f) contribuţii de la bugetele locale sau bugetul naţional, angajate conform legii;
g) contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanţă pentru terţi, acordate în condiţiile legii;
h) preţuri sau tarife a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor acordate de compartimentele Asociaţiei, provenind din vânzarea biletelor de intrare;
i) dispoziţii testamentare făcute de terţe persoane în favoarea Asociaţiei;
j) încasări rezultate în urma unor publicaţii sau manifestări cu taxă, organizate de Asociaţie;
k) alte forme de venituri incluzând si veniturile realizate în urma activităţiilor economice realizate cf. art. 7 (2) lit. p.

(2) Adunarea generală a asociaţiilor poate hotărâ suplimentarea cotizaţiei pentru anul în curs.

(3) Asociaţia poate să înfiinţeze societăţi comerciale în scopul realizării mijloacelor financiare necesare îndeplinirii obiectivelor Asociaţiei. Dividendele obţinute de Asociaţie, din

activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației

CAPITOLUL VI
DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

ART. 42. - Asociația se dizolvă:
a) de drept;
b) prin hotărâre judecătorească;
c) prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților.

ART. 43. - (1) Asociația se dizolvă de drept prin:

a) realizarea în totalitate sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale a Asociaților sau a Consiliului director în conformitate cu prevederile prezentului statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală a Asociaților sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de membri asociați sub limita fixată, dacă acesta nu a fost complinit în termen de trei luni de la producerea sa.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

ART. 44. - Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

a) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;

b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) când Asociația a devenit insolvabilă.

ART. 45. - Asociația se poate dizolva și prin hotărâre a Adunării Generale a Asociaților, luată cu votul a două treimi din numărul membrilor Asociației. În termen de 15 zile de la data ședinței la care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării Generale a Asociaților se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

ART. 46. *- (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform Hotărârii Adunării Generale a Asociației.*

(2) În cazul dizolvării Asociației, bunurile transmise de asociați către Asociație în folosință gratuită revin proprietarilor acestuia.

ART. 47. - (1) În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească, prevăzute la articolele de mai sus, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

(2) În cazul dizolvării hotărâte de Adunarea Generală a Asociaților, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală a Asociaților.

(3) În toate cazurile, mandatul Consiliului director încetează o dată cu numirea lichidatorilor. Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii.

ART. 48. *- Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației. Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul firmei de audit.*

ART. 49. - Lichidatorii sunt obligaţi să continue operaţiunile juridice în curs, să încaseze creanţele, să plătească creditorii şi, dacă numerarul este insuficient, să transforme şi restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitaţie publică a bunurilor mobile şi imobile. Lichidatorii pot realiza numai acele operaţiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

ART. 50. - Lichidatorii nu pot încheia operaţiunile şi nu pot remite celor în drept contul gestiunii decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociaţiei.

ART. 51. - Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

ART. 52. - Atât faţă de Asociaţie cât şi faţă de membrii asociaţi, lichidatorii sunt supuşi regulilor mandatului.

ART. 53. - După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligaţi ca în termen de două luni să depună bilanţul, registrul jurnal şi un memorandum, declarând operaţiunile de lichidare la Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor al judecătoriei în a cărei circumscripţie teritorială îşi are sediul Asociaţia. Lichidatorii sunt obligaţi să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării şi radierea Asociaţiei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

ART. 54. - Dacă în termen de 30 de zile de la depunerea bilanţului nu se înregistrează nici o contestaţie, bilanţul se consideră definitiv aprobat şi lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile şi sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele şi actele Asociaţiei şi ale lichidării. Numai după aceasta lichidatorii vor fi consideraţi descărcaţi şi li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

ART. 55. - Contestaţiile la bilanţul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripţie teritorială se află sediul Asociaţiei.

ART. 56. - Asociaţia încetează a fiinţa la data radierii din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

CAPITOLUL VII
DISPOZIŢII FINALE

ART. 57. - Primul mandat al membrilor Consiliului director şi a Cenzorului începe de la data înscrierii Asociaţiei în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor aflat la grefa Judecătorirei Sfântu Gheorghe.

ART. 58. - Anul fiscal al Asociaţiei coincide cu anul calendaristic.

ART. 59. - Litigiile Asociaţiei cu persoane fizice sau juridice, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, sunt de competenţa instanţelor judecătoreşti de drept comun.

ART. 60. - Pentru îndeplinirea formalităţilor legale de înregistrare a Asociaţiei se desemnează viceprimarul municipiului Sfântu Gheorghe, d-na Sztakics Éva Judit, inclusiv pentru deschiderea contului în vederea constituirii patrimoniului iniţial.

ART. 61. - (1) Prezentul Statut a fost redactat conform cu prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Prevederile prezentului Statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

ART. 62. – (1) Prezentul Statut actualizat a fost redactat în şase exemplare originale.

(2) Actul s-a redactat şi semnat în faţa avocat Dezső Csongor-Attila.

ART. 63. - Semnăturile membrilor fondatori sunt cuprinse în anexa la prezentul statut.

ART. 64. - Anexa face parte integrantă din prezentul Statut.

.....

AVOCAT SZABÓ BOJTA BENDEGÚZ

ATESTARE Nr. ..../.....

În conformitate cu dispoziţiile art. 3 alin 1 teza a 3-a din Legea 51/1995 modificată, atest data, identitatea părţilor precum şi conţinutul prezentului act.

Data ..... Semnătura.....

CERTIFICAT DE ÎNSCRIERE
A PERSOANEI JURIDICE FĂRĂ SCOP LUCRATIV

Nr. 35 din data de 14.04.2022

1. Denumirea : ASOCIAŢIA „VADON”

Modificare :

Judecător **Ştampila**

2. Sediul : mun. Sfântu Gheorghe, P-ţa Libertăţii, nr. 7, jud. Covasna

Modificare : sucursală: com. Arcuş, str. Benedek Elek, nr. 8, jud. Covasna

Judecător **Ştampila**

3. Durata de funcţionare : Nedeterminată

Modificare:

Judecător **Ştampila**

4. Numărul şi data înscrierii în Registrul special : 35/05.12.2012

5. Semnătura şi ştampila